（窓口受付用）**安佐北区民文化センター施設利用予約申請書**

No.　 ／

次のとおり申請します。使用に際しては広島市区民文化センター条例、同条例施行規則及びこれらに基づく指示に従います。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請日 | **年　　　　　月　　　　　日** | □予約　　　□取消　　　□変更 |
| 申請者名 | 使用許可書及び領収書名となります |
| 住所 | 〒 |
| 担当者名 | 法人、団体の場合は必ず記入してください | ＦＡＸ番号 | （　　　　　）　　　　― |
| 電話番号 | （　　　　）　　　－ | 携帯電話 |  |
| 利用目的(具体的に記入) |  | 予定人数 | 　　　　　　人 |
| 入場料 | * あり　　□　なし
 |
| 請求書希望　□　※見積書が必要な場合はお申し出ください | お支払 | * 現金　　□　振込
 |

**利用希望日・時間を記入し、施設名欄に〇印を入れてください。**

**貸出単位については、事前にHPまたはお電話、窓口にてお確かめください。**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用日 | 年 | 　　　　　年 | 　　　　　年 | 　　　　　年 | 　　　　　年 | 　　　　　年 |
| 日 | 　月　　　日 | 　月　　　日 | 　月　　　日 | 　月　　　日 | 　月　　　日 |
| 利用時間 | 始 | **：** | **：** | **：** | **：** | **：** |
| 終 | **：** | **：** | **：** | **：** | **：** |
| ホール |  |  |  |  |  |
| 大会議室 |  |  |  |  |  |
| 中会議室 |  |  |  |  |  |
| 小会議室 |  |  |  |  |  |
| 美術工芸室 |  |  |  |  |  |
| 工作実習室 |  |  |  |  |  |
| 大広間 |  |  |  |  |  |
| 和室 |  |  |  |  |  |
| 音楽室 |  |  |  |  |  |
| 練習室 |  |  |  |  |  |
| ロビー |  |  |  |  |  |
| 変更欄(予約変更の場合) | □変更前□変更後 | □変更前□変更後 | □変更前□変更後 | □変更前□変更後 | □変更前□変更後 |

【附属設備】利用時間をご記入ください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ブルーレイレコーダー | ～ | ～ | ～ | ～ | ～ |
| プロジェクター | ～ | ～ | ～ | ～ | ～ |
| ピアノ | ～ | ～ | ～ | ～ | ～ |
| 電気陶芸釜 | ～ | ～ | ～ | ～ | ～ |
| 電源（コンセント） | ～ | ～ | ～ | ～［区民文化センター使用欄］ | ～ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付日 | 可・否 | 保　留 | 予約WEB | 担　当 |
|  |  |  |  | 5年保存 |

【お問い合わせ先】

 　安佐北区民文化センター

電話（082）814-0370　FAX（082）814-0770

E-mail　　info@asakitabc. com

別紙の注意事項を必ずお読みください